

Заявление юридического лица о повторной выдаче свидетельства о государственной регистрации права

Территориальный орган Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии

по _____
(наименование субъекта (субъектов) Российской Федерации)

ЗАЯВЛЕНИЕ

(полное наименование юридического лица)

ИНН _____ КПП _____ ОГРН _____ ,

действующего на основании:

устава

положения

иное (указать вид документа) _____ ,

зарегистрированного _____

(кем и когда зарегистрировано юридическое лицо)

Документ, подтверждающий государственную регистрацию юридического лица от “ ____ ” _____ 20 ____ г.

(наименование и реквизиты документа)

выдан “ ____ ” _____ г. _____

(когда и кем выдан)

Адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа (в случае отсутствия – иного органа или лица, имеющих право действовать от имени юридического лица без доверенности)

В лице _____

(должность, представитель, Ф.И.О. полностью)

дата рождения _____

паспорт серии _____ № _____ код подразделения _____ ,

(иной документ, удостоверяющий личность)

выдан “ ____ ” _____ г. _____

(когда и кем выдан)

адрес проживания _____

(полностью адрес постоянного или преимущественного проживания)

контактный телефон _____ , действующий от имени юридического лица:

без доверенности (указывается лицом, имеющим право действовать от имени юридического лица без доверенности в силу закона или учредительных документов)

на основании доверенности, удостоверенной _____

(Ф.И.О. нотариуса, округ)

“ ____ ” _____ г., № в реестре _____

по иным основаниям _____

(наименование и реквизиты документа)

Прошу повторно выдать свидетельство о государственной регистрации права

(нужное отметить в квадрате):

собственности иное (указать вид права) _____

долевой собственности
доля в праве общей долевой собственности _____

на объект недвижимости *(нужное отметить в квадрате):*

жилой дом гараж земельный участок

квартиру нежилое здание иное (указать вид объекта) _____

общей площадью _____ кв. м (га), жилой _____ кв. м

кадастровый (условный) номер _____ ,

расположенный по адресу *(точный адрес)* _____

в связи с _____

Сведения, указанные в заявлении, достоверны. Расписку о принятии заявления получил(а).

“ ____ ” _____ 20__ г. “ ____ ” ч “ ____ ” мин.

(дата и время подачи заявления)

_____/ _____ /
(подпись заявителя) *(полностью Ф.И.О.)*

№ записи в книге учета входящих документов _____

Примечания _____
